

Accountantsverslag

Boekjaar 2016

Gemeenschappelijke Regeling Avri



Avri

The Avri logo features the word 'Avri' in a bold, white, sans-serif font. It is surrounded by four stylized, arrow-like shapes: a blue one pointing up and left, an orange one pointing right, a green one pointing down and left, and a white one pointing right. The background of the entire page is a photograph of an industrial facility, likely a waste treatment plant, with a large building and various equipment under a blue sky.

Inhoudsopgave

	Pagina
Aanbiedingsbrief	3
1. Opdracht, scope en uitkomsten	4
2. Ontwikkelingen Avri	6
3. Controlebevindingen	9
4. Overige bevindingen	14
5. Overige onderwerpen	15

Aan de directie, het dagelijks bestuur en algemeen bestuur van
Gemeenschappelijke Regeling Avri
Postbus 290
4190 CG GELDERMALSEN

's-Hertogenbosch, 11 april 2017

Geachte heren,


In overeenstemming met de opdracht tot de controle van de programmaverantwoording 2016 van uw gemeenschappelijke regeling, bieden wij u hierbij het accountantsverslag aan.

Het accountantsverslag bevat bevindingen en conclusies die naar aanleiding van onze werkzaamheden naar voren zijn gekomen. Het accountantsverslag is primair opgesteld voor gebruik door de directie en bestuurder. Door de verstrekking van de jaarrekening en het hierbij behorende accountantsverslag aan de deelnemers van de gemeenschappelijke regeling wordt de informatie uit dit accountantsverslag openbaar.

Wij zijn voornemens een goedkeurende controleverklaring te verstrekken bij de jaarrekening van uw gemeenschappelijke regeling. Deze controleverklaring kan aan het einde van uw programmaverantwoording worden opgenomen. Dit verslag van bevindingen doet geen afbreuk aan ons oordeel dat de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de baten en lasten over het boekjaar en de activa en passiva in overeenstemming met het BBV en dat deze in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand is gekomen. Indien en voor zover de jaarrekening niet door het algemeen bestuur wordt vastgesteld en dit leidt tot een aangepaste jaarrekening, dient bij deze aangepaste jaarrekening door ons toestemming te worden verleend tot het opnemen van onze controleverklaring.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en zijn graag bereid de inhoud van deze rapportage nader toe te lichten.

Met vriendelijke groet,
Baker Tilly Berk N.V.



drs. R. Opendorp RA
Partner

Opdracht, scope en uitkomsten

Controleopdracht

De opdracht tot controle van uw programmaverantwoording is uitgevoerd conform de met u gemaakte afspraken die zijn vastgelegd in de getekende overeenkomst accountantscontrole van oktober 2016.

De controle is gericht op het uitbrengen van een onafhankelijk oordeel omtrent de getrouwheid en rechtmatigheid van de programmaverantwoording 2016 van uw gemeenschappelijk regeling. Daarbij hebben wij gecontroleerd of de jaarrekening in alle van materieel belang zijnde opzichten is opgesteld in overeenstemming met uw normenkader en de wettelijke regelingen in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)

Opzet en reikwijdte controle

Onze controle is gericht op het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat. Niet uitgesloten is dat afwijkingen voorkomen die voor de jaarrekening als geheel niet van belang zijn. Ons onderzoek richt zich niet specifiek op het ontdekken van fraude. De primaire verantwoordelijkheid voor het voorkomen en ontdekken van fraude berust bij de directie en het dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling. De accountant is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor de preventie van fraude.

Managementinzicht en schattingen

Schattingen op basis waarvan sommige jaarrekeningposten worden bepaald, zijn gebaseerd op inzichten van het management. Wij hebben de belangrijkste gehanteerde factoren en veronderstellingen beoordeeld op basis waarvan schattingen zijn gevormd. Wij hebben hier geen andere bevindingen over dan hetgeen die in dit accountantsverslag is opgenomen.

Materialiteit

Bij de uitvoering van onze controle hebben wij een goedkeuringstolerantie gehanteerd in overeenstemming met het Besluit Accountscontrole Decentrale Overheden (BADO). Hieruit volgt dat wij voor de jaarrekening een tolerantie voor fouten van € 390.000 (1% van de lasten) hebben gehanteerd en een tolerantie voor onzekerheden van € 1.170.000 (3% van de lasten).

Deze toleranties zijn conform het door u opgestelde en vastgesteld accountantsprotocol 2016.

Opdracht, scope en uitkomsten

Administratieve Organisatie en Interne Beheersing

In het kader van de controle van de jaarrekening 2016 hebben wij onder meer de Administratieve Organisatie en Interne Beheersing (hierna te noemen: AO/IB) beoordeeld. Hierbij is tevens de geautomatiseerde gegevensverwerking betrokken, voor zover van belang voor de jaarrekeningcontrole. Tijdens de uitvoering hebben wij ons gericht op het onderzoeken, beoordelen en toetsen van de AO/IB.

Naar aanleiding van deze werkzaamheden hebben wij in december 2016 een separate managementletter uitgebracht. Deze managementletter is besproken met zowel de directie als het dagelijks bestuur. Naar aanleiding van deze bespreking is de organisatie aan de slag gegaan met onze aanbevelingen in de organisatie.

Vast onderdeel van onze controleaanpak vormt een analyse en toetsing van de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking (de 'IT-omgeving'). Volledigheidshalve melden wij dat hier enkele aanbevelingen zijn gedaan voor de inrichting van rechten en bevoegdheden in de applicatie AfvalRis en het formaliseren van zelfstandige afspraken met de belangrijkste IT partners als gevolg van de ontvlechting met de gemeenschappelijke regeling Regio Rivierenland.

2. Ontwikkelingen Avri

Ontwikkelingen Avri: Ontvlechting Regio Rivierenland

Op 1 december 2015 is de gemeenschappelijke regeling Avri opgericht. Overeenkomstig de overgangsbepalingen bij de oprichting zijn de taken van de gemeenschappelijke regeling tot en met 31 december 2015 nog uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de gemeenschappelijke regeling Regio Rivierenland.

Met ingang van 1 januari 2016 zijn de taken van de GR onder het huidige bestuur van de gemeenschappelijke regeling gebracht. Dit heeft met zich meegebracht dat er op 1 januari 2016 een (financiële) ontvlechting is ontstaan van de financiële positie, toe te rekenen aan de nieuwe gemeenschappelijke regeling, uit de 'oude' GR.

Deze financiële ontvlechting is formeel op 1 januari 2016 geëffectueerd. Dit heeft ertoe geresulteerd dat de vergelijkende cijfers in de balanspositie van de jaarrekening éénmalig een datum kennen van 1 januari 2016 (in plaats van 31 december van het vorige jaar). Formeel hoeven deze cijfers niet toegelicht te worden. U heeft ervoor gekozen dit wel te doen om hiermee, aan de belanghebbenden van uw jaarstukken, meer inzicht en vergelijkbaarheid met de financiële posities uit het verleden te geven.

Tijdens onze controle hebben wij specifieke aandacht besteed aan de juiste verwerking van deze ontvlechting in de administratie en programmaverantwoording van de gemeenschappelijke regeling Avri. Hierbij hebben wij geconstateerd dat:

- de startbalans van de organisatie overeenkomstig de formele besluitvorming bij de ontvlechting is ingericht;
- de specifieke afspraken over de gronden van de verschillende milieustraten (deze gronden zijn volgens afspraak achtergebleven bij de GR Regio Rivierenland en worden via een erfpachtconstructie beschikbaar gesteld aan GR Avri) op een adequate wijze zijn verwerkt in de startbalans en de lasten 2016.
- de nog openstaande financiële afwikkeling van de ontvlechting op een juist wijze als een verplichting in de balans per 31 december 2016 is verwerkt. Deze financiële afwikkeling heeft inmiddels in 2017 plaatsgevonden.

Een belangrijk onderdeel van de ontvlechting betreft de overdracht van meerdere materiële vaste activa. Hiertoe behoort ook verschillend onroerend goed. Uit de eigendomsregistratie hebben wij geconstateerd dat deze per heden nog te naam zijn gesteld op Regio Rivierenland. Wij adviseren u deze tenaamstelling op uw organisatie alsnog te (laten) formaliseren.

Ontwikkelingen Avri: Financiële resultaten

Als organisatie heeft u drie verschillende programma's vastgesteld. Over deze verschillende programma's legt u zowel inhoudelijk als financieel afzonderlijk verantwoording af. De financiële resultaten van deze programma's laten een verschillende ontwikkeling zien. Per saldo zijn de resultaten van de gemeenschappelijke regeling € 87.000 positiever dan in de meeste recente bestuursrapportages was verwacht, en € 58.000 positiever dan begroot. De belangrijkste redenen per programma zijn als volgt:

Basispakket

De omvang van de baten uit afvalstoffenheffing zijn afgelopen jaar ontoereikend geweest om de totale lasten van het programma te dekken. Het tekort hiertussen bedraagt € 1.528.000. Bij de totstandkoming van de begroting heeft u al besloten een deel van uw eigen reserves en een groot deel van de voorziening inzameling Afvalstoffenheffing in te zetten. Op deze wijze zet u deze tarief egalisatie voorziening in als stuurmiddel om fluctuaties in het tarief afvalstoffenheffing te beperken. Deze reeds in de begroting opgenomen bedragen betroffen:

- dekking uit de algemene bedrijfsreserve € 240.000;
- dekking uit de voorziening inzameling afvalstoffenheffing € 1.148.000.

De werkelijke onttrekking uit de voorziening is € 149.000 hoger. De belangrijkste redenen hiervoor zijn:

- de niet begrote voorziening van een deel van de vordering op Stichting Afvalfonds van € 196.000;
- het lager aantal aanbiedingen door inwoners waardoor de werkelijke variabele afvalstoffenheffing lager uitvalt;

Hier staat tegenover een hoger dan verwachte opbrengst uit de afvalstroom papier door de gunstige ontwikkelingen van de papierprijzen in 2016.

Mede door de (begrote) inzet van de voorziening inzameling afvalstoffenheffing, ter demping van het tarief afvalstoffenheffing, bent u eind december 2016 door uw gewenste drempel van het weerstandsvermogen van het basispakket gezakt. Wij adviseren u de komende perioden uw aandacht te houden voor het op peil brengen (en houden) van het weerstandsvermogen. Dit om de zelfstandige financierbaarheid van de organisatie te waarborgen. Wij hebben inmiddels begrepen dat hiervoor begin 2017 nieuwe beleidskaders zijn ontwikkeld, waaronder de actualisatie van het risicomangement en weerstandsvermogen.

Pluspakket

In het programma pluspakket was een nihil resultaat verwacht. Als gevolg van een te lage dekking voor de activiteit 'extra GFT inzameling' voor twee aangesloten gemeenten is een negatief resultaat gerealiseerd binnen dit programma van € 40.000. U heeft eerder reeds besloten deze gelden te dekken uit de Algemene bedrijfsreserve.

Bedrijfsafval

Het resultaat voor het programma bedrijfsafval bedraagt € 166.000 positief, waar in de begroting rekening gehouden was met € 94.000 en in de tussentijdse bestuursrapportage met € 65.000. Deze positieve ontwikkeling is met name ontstaan door de gunstige tariefontwikkelingen (opbrengsten) voor papier en de toename van het aantal aangesloten contracten binnen dit programma. Deze zorgen voor een betere dekking van overheadlasten van uw organisatie.

3. Controlebevindingen

Controlebevindingen: Afwijkingen in de controle

Tijdens onze controle op uw financiële verantwoordingen hebben wij de volgende afwijkingen geconstateerd:

Alle bedragen in EUR	Bedrag	Resultaatimpact	Gecorrigeerd?
1. Voorziening dubieuze debiteuren bedrijfsafval	-/- € 36.000	-/- € 36.000	JA
2. Vorderingen onterecht gesaldeerd met verplichtingen (balansverkorting)	€ 414.000	Nihil	JA
3. Voorraad onterecht verantwoord als vordering	€ 35.000	nihil.	JA

In de definitieve jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling zijn deze correcties doorgevoerd. Er resteren geen ongecorrigeerde afwijkingen.

Ter toelichting op de correcties melden wij het volgende:

1. De organisatie werkt al jaren met een voorziening voor dubieuze vorderingen binnen het programma basispakket. Tot op heden werd er in het programma bedrijfsafval niet met een dergelijke voorziening gewerkt. Op basis van analyses is gebleken dat het reëel is een dergelijke voorziening te treffen, gezien de ouderdom van de openstaande vorderingen. Op basis van inschatting is een bedrag van € 36.000 gecorrigeerd.
2. Om administratieve redenen worden opbrengsten van afvalstromen waarvoor creditnota's van 'leveranciers' zijn ontvangen, verwerkt in de crediteurenadministratie van de organisatie. Wij begrijpen deze administratieve verwerking. Ten behoeve van verslaggevingsdoeleinden is het echter noodzakelijk deze 'vorderingen' daadwerkelijk als vordering onder de vlottende activa op de balans te presenteren. Wij hebben geconstateerd dat deze correctie niet in de programmaverantwoording was doorgevoerd. Het bedrag was hiermee onterecht gesaldeerd onder de kortlopende schulden. Deze verslaggevingscorrecties zijn alsnog doorgevoerd.
3. De voorraad zout was in eerste instantie opgenomen onder de overige vorderingen en vooruitbetaalde kosten. Omdat het BBV een afzonderlijke verantwoording van de voorraadposities voorschrijft dient deze separaat op de balans gepresenteerd te worden. Deze correctie is alsnog doorgevoerd.

Controlebevindingen: Contracten IBOR

Controlebevinding

De basis voor het pluspakket betreffen de contracten met de gemeenten die gebruik maken van de diensten in het pluspakket. In een vroeg stadium van de controle hebben wij de contracten met deze (vier) aangesloten gemeenten opgevraagd. Deze contracten hebben wij direct ter beschikking gekregen, met uitzondering van het contract met de gemeente Neder-Betuwe.

Na een intensieve zoektocht, zowel door de organisatie als door de betreffende gemeente, hebben beide partijen moeten constateren dat dit contract is verdwenen. De rechtsgeldigheid van de onderlinge samenwerking is alsnog vastgelegd in een bekrachtiging van de initiële besluitvorming die aan de contracten ten grondslag hebben gelegen.

Op basis van deze contracten worden jaarlijks met deze gemeenten de Dienstverleningsovereenkomsten (DVO's) gesloten. Onderdeel hiervan zijn de begrotingsafspraken voor het nieuwe jaar. Hierbij hebben wij geconstateerd dat er met drie gemeenten concrete overeenstemming is bereikt over de te hanteren DVO's voor boekjaar 2016. Met de gemeente Neder-Betuwe is deze concrete afstemming niet aan ons beschikbaar gesteld.

Wij hebben begrepen dat u gedurende het jaar met regelmaat afstemming hebt over de voortgang van de overeengekomen afspraken in de DVO's. Deze voortgang is gebaseerd op de oorspronkelijke DVO's.

Wij constateren dat als gevolg van het ontbreken van een concrete (detail) afstemming in de voorfase van de contract en DVO afspraken, er achteraf discussie (kan) ontstaan over de exacte afspraken en taakstellingen die zijn overeengekomen. Wij adviseren u als organisatie meer aandacht en focus te leggen op de tijdigheid van de communicatie over de definitieve afspraken met de deelnemers in het pluspakket.

Daarnaast adviseren wij u, in overleg met de aangesloten gemeenten, te laten onderzoeken of de huidige werkwijze en afspraken passend zijn om de definitieve afspraken tijdig te kunnen realiseren en de flexibiliteit in de uitvoering van de taken te kunnen verwezenlijken.

Controlebevindingen: Opbrengsten programma bedrijfsafval

Controlebevinding

Tijdens onze controle van de administratieve organisatie en interne beheersing (AO/IB) hebben wij geconstateerd dat de rechtenafscherming en de bevoegdheden in de applicatie AfvalRIS niet (specifiek) genoeg is ingericht. Als gevolg hiervan kunnen meerdere functionarissen in de organisatie, onder andere zij die betrokken zijn bij facturatie en contractenafsluiting, prijzen in de applicatie aanpassen. Dit brengt risico's met zich mee op een onjuiste facturatie, hetgeen bewust of onbewust kan plaatsvinden.

Als gevolg van deze constatering hebben wij aanvullende gegevensgerichte detailcontroles uitgevoerd op de facturatie van contracten binnen het programma bedrijfsafval. Hierbij hebben wij de gefactureerde tarieven afgestemd met contracten en/of actuele prijslijsten in de organisatie. Uit deze controle is gebleken dat de opbrengsten op een juiste wijze verantwoord zijn in de jaarstukken 2016.

Wel is uit deze controle gebleken dat de registratie, bewaking en archivering van de contracten en prijslijsten aandacht behoeft. Uit onze controles is meerdere malen gebleken dat de contractverleningen/herzieningen, wijzigingen op contractafspraken e.d. niet aanwezig bleken.

Wij adviseren u, ondanks het beperkte aandeel van de opbrengsten in dit programma, ten opzichte van de totale opbrengsten, de aandacht voor de beheersing en registratie van de opbrengsten in dit programma te verbeteren. Dit mede omdat het frauderisico in dit programma relatief gezien hoger kan worden ingeschat dan in de overige programma's.

Ongeveer 75% van de opbrengsten uit het programma bedrijfsafval wordt gefactureerd vanuit AfvalRIS. De overige 25% wordt gefactureerd uit Pieter Bas. Wij hebben geconstateerd dat de rechtenstructuur en bevoegdheden in PieterBas wel adequaat en passend zijn geregeld.

Controlebevindingen: Vordering Stichting Afvalfonds

Onder de overige vorderingen is een vordering van € 2,2 miljoen opgenomen op Stichting Afvalfonds. Deze vordering bestaat voor een bedrag van € 0,9 miljoen uit vorderingen van boekjaar 2016 en voor een bedrag van € 1,3 miljoen uit boekjaar 2015.

De vorderingen uit boekjaar 2016 bestaan uit nog te ontvangen afrekeningen uit hoofde van bevoorschotting van het 4^e kwartaal 2016, evenals de formele eindafrekeningen die later dit voorjaar dienen plaats te vinden.

De vorderingen uit 2015 hadden normaal gezien in 2016 al ontvangen moeten zijn. Er loopt een geschil met Stichting Afvalfonds over (een deel van) de ontvangst van deze vordering. Stichting Afvalfonds heeft voor een bedrag van € 0,3 miljoen inmiddels toegezegd alsnog tot betaling over te gaan. Van het resterende bedrag is een bedrag van € 0,9 miljoen zodoende onderwerp van het juridisch geschil. Het geschil gaat over de bewijsplicht en aanlevering van documentatie op basis waarvan Stichting Afvalfonds pas wil overgaan tot betaling. Avri stelt zich op het standpunt op basis van contractafspraken deze informatie niet beschikbaar te hoeven stellen (en vanwege een faillissement van de betreffende verwerker ook niet beschikbaar te kunnen stellen).

De afgelopen maanden zijn er afstemmingen geweest en voorstellen gemaakt om zonder een gerechtelijke procedure tot overeenstemming te komen. Dit heeft niet tot succes geleid, hetgeen de organisatie begin 2017 heeft doen besluiten de gang naar de rechter te maken. Op basis hiervan is het management van mening dat de vordering volledig volwaardig is. Omdat er echter in de afstemming reeds concessies zijn gedaan door Avri, die naar verwachting bij een rechtsgang ingebracht moeten worden, is het aannemelijk dat niet het gehele bedrag ontvangen kan worden. Op basis hiervan is een voorziening voor oninbaarheid van deze vordering gevormd van € 196.000.

Wij hebben geconstateerd dat deze inschatting door het management reëel is, mits deze toereikend wordt toegelicht in de programmaverantwoording. In de programmaverantwoording is deze toelichting op de pagina's 5, 11 en 37 een toereikende toelichting uiteengezet.

Gelet hierop hebben wij kunnen instemmen met de risico inschatting en de hierbij behorende toelichting in de programmaverantwoording.

Overige bevindingen

Vanuit onze controle willen wij een aantal andere punten bij u onder de aandacht brengen:

Wet Normering Topinkomens (WNT)

Als gevolg van wettelijke bepalingen bent u verplicht een separate verantwoording over de bezoldiging van topfunctionarissen te verantwoorden. Wij hebben deze passage met een specifieke, verlaagde, materialiteit getoetst. Hieruit zijn geen bijzonderheden gebleken. Wij hebben geconstateerd dat de toelichting juist, volledig en in overeenstemming met de wettelijke regelingen is opgenomen. In onze controleverklaring verwijzen we hier separaat naar.

Naleving aanbestedingsrichtlijnen

Op specifieke wens van het dagelijks bestuur hebben we uitgebreid aandacht besteed aan de naleving van de aanbestedingsrichtlijnen door de organisatie. Hiertoe hebben we verschillende deelwaarnemingen uitgevoerd, zowel op geleverde diensten als werken. Uit deze deelwaarnemingen is naar voren gekomen dat de aanbestedingsrichtlijnen in de organisatie zeer nauwkeurig en adequaat worden nageleefd.

Kwaliteit verslaggevingsstelsel

Door de oprichting van de gemeenschappelijke regeling per 1 januari 2016 betreft boekjaar 2016 het eerste jaar waarin de organisatie zelfstandig jaarstukken dient op te stellen. Op verzoek van de Teamleider Financiën hebben wij een voorbeeld aangereikt die als leidraad hiervoor kan dienen.

Wij hebben ervaren dat de kwaliteit van de aan ons beschikbaar gestelde jaarstukken van een goed niveau was. Wij complimenteren u, maar zeker uw medewerkers van de afdeling Financiën, met de wijze hoe zij in een kort tijdsbestek vanuit niets een kwalitatief goed product hebben neergelegd.

Overige onderwerpen

Fraude en naleving wet- en regelgeving

Het management is primair verantwoordelijk voor het voorkomen van fraude, het naleven van wet- en regelgeving en voor een cultuur van eerlijkheid en integriteit en dient zowel preventieve als repressieve beheersingsmaatregelen te nemen om de kans op fraude en overtreding van wet- en regelgeving zo veel mogelijk te beperken. Voor het uitoefenen van deze verantwoordelijkheid maakt het management gebruik van diverse beheersingsmaatregelen, zoals interne richtlijnen en gedragscodes, controle technische functiescheiding en periodieke rapportages over financiën.

Ten behoeve van onze jaarrekeningcontrole identificeren wij, in het kader van NV COS 240/250, de risico's met betrekking tot fraude en overtreding van wet- en regelgeving en beoordelen wij de interne beheersingsmaatregelen die gericht zijn op het voorkomen en signaleren van (materiële) fraude en niet-naleving van wet- en regelgeving. Voor zover relevant voor onze controle voeren wij gegevensgerichte controlewerkzaamheden uit. Onze controle is echter niet specifiek gericht op het signaleren van fraude en niet-naleving van wet- en regelgeving. In het kader van onze controle hebben wij geen bevindingen te melden met betrekking tot fraude.

Onafhankelijkheid externe accountant

In dit rapport vragen wij uw aandacht voor een aantal aspecten inzake onze onafhankelijkheid als externe accountant. Dit verslag is een van de waarborgen die conform de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) jaarlijks moeten worden opgesteld en met u moeten worden besproken.

Bevestiging onafhankelijke positie

Op grond van dit verslag zijn wij van mening dat wij in relatie tot uw organisatie, in overeenstemming met de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en artikel 24a van de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), onafhankelijk hebben gefunctioneerd en dat de objectiviteit van onze oordeelsvorming in het afgelopen jaar niet is aangetast.

Kwaliteitsborging

Baker Tilly Berk heeft diverse organisatorische maatregelen getroffen om zijn onafhankelijkheid en die van zijn medewerkers te waarborgen. Deze maatregelen omvatten onder meer:

- jaarlijkse bevestiging van onafhankelijkheid door partners, professionals en ondersteunende stafdiensten;
- cliënt- en opdrachtacceptatieprocedures, waaronder een beoordeling of er sprake is van mogelijk conflicterende diensten;
- in- en extern kwaliteitsonderzoek;
- twee registeraccountants betrokken wij wettelijke controleopdrachten;
- reviews door partners die niet bij de opdracht betrokken zijn, ter waarborging van een deugdelijk/deskundig oordeel.

Contactgegevens:

drs. R. (Rik) Opendorp RA
Partner
M: 06 - 10 09 04 64
E: r.opendorp@bakertillyberk.nl

P.M.A. (Patrick) de Wit MSc RA
Manager
M: 06 - 52 76 55 95
E: p.dewit@bakertillyberk.nl

Kantoorgegevens:

Baker Tilly Berk N.V.
Pettelaarpark 62
Postbus 1120
5200 BD 's-Hertogenbosch
T: 073- 613 16 86

www.bakertillyberk.nl