

AVRI
T.a.v. dagelijks bestuur
Postbus 290
4190 GC Geldermalsen

uw brief van: 15 december 2023
uw kenmerk:
ons kenmerk: Z.056390/D.174953
behandeld door: C.G. van der Zaag / J. Gottgens
bijlage(n):
onderwerp: Reactie wijziging gemeenschappelijke
regeling

Maurik, 8 februari 2024

verzonden:

Geachte heer/mevrouw,

Naar aanleiding van uw brief d.d. 15 december 2023 ontvangt u hierbij onze zienswijze op de wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Deze wijziging komt voort uit de implementatie van de aangepaste Wet Gemeenschappelijke Regelingen.

Allereerst willen wij onze waardering uitspreken voor het implementatieproces dat u hebt opgestart, samen met de andere gemeenschappelijke regelingen die actief zijn in Rivierland. Het betreft een complexe operatie en het verdient een compliment dat u elkaar heeft opgezocht om de implementatie gezamenlijk te organiseren.

We hechten veel waarde aan een goede implementatie van de wetswijziging. In algemene zin vinden we het wenselijk dat wij als gemeenten taken gezamenlijk oppakken en daartoe samenwerkingsverbanden organiseren. Dit draagt er deels toe bij dat wij als kleine plattelandsgemeente zelfstandig kunnen blijven. Tegelijkertijd zijn wij er alert op bij vormen van samenwerking en/of uitbesteding de rol van de raad, en de democratische legitimiteit van onze taken in brede zin, niet in het gedrang komen. Wij hebben aandacht voor de dienstverlening aan inwoners, willen kaders stellen met betrekking tot de taakopvatting van verbonden partijen en vragen aandacht voor de beperkte middelen die beschikbaar zijn in deze financieel krappe tijden. In deze context zien wij de aanpassing van de wet als een wenselijke ontwikkeling. Het draagt bij aan een sterkere positie van de gemeenteraad en vergroot onze mogelijkheden om uw plannen en voornemens te toetsen aan onze ambities zoals vastgelegd in het coalitieakkoord.

Vanuit deze positief-kritische houding ten aanzien van de wetswijziging, komen we tot onze zienswijze:

- a. Wij vragen aandacht voor de **diverse termijnen** die zijn opgenomen in de aangepaste regeling. Deze sluiten niet afdoende aan op de **Planning en Control cyclus** van onze gemeente. In 2020 hebben alle colleges een Informatieprotocol vastgesteld dat termijnen bevat voor de P&C cyclus. Dit Informatieprotocol is op 3 juni 2021 gedeeld met alle directeurs van de gemeenschappelijke regelingen met als doel de daarin gesteld termijnen op te nemen in de teksten van de gemeenschappelijke regelingen zodra deze aangepast worden. Die gelegenheid doet zich nu voor. In de tekst van de aangepaste regeling zijn nu echter de uiterlijke wettelijke termijnen opgenomen. Die

termijnen dragen niet bij aan het versterken van de controlerende rol van raad. Daarom roepen wij u op de termijnen uit het Informatieprotocol aan te houden. Dat resulteert in de volgende aanlevertermijnen:

- Kaderbrief uiterlijk 1 december
 - Jaarrekening en begroting uiterlijk 15 april
- b. U heeft opgenomen in de regeling dat de **informatieplicht** wordt ingevuld volgens de minimale variant. Dit staat vermeld in artikel 31. Tijdens een regionale bijeenkomst met raadsleden (25 september 2023) is echter een voorkeur uitgesproken voor de dynamische variant. Zeker bij onderwerpen die een politiek of financieel belang raken, is er behoefte aan maatwerk en daarmee aan een meer dynamische invulling van de informatieplicht.
- c. U heeft opgenomen in artikel 8b dat het algemeen bestuur in een participatieverordening vastlegt bij welke besluiten de AVRI **participatie** moet toepassen en de wijze waarop dit plaatsvindt. Onze behoefte is om onderwerpen te benoemen waarvoor participatie als verplicht staat opgenomen in de verordening.
- d. U heeft in artikel 38 (a t/m c) van de regeling omschreven binnen welke kaders **uittreding** van een gemeente uit de regeling mogelijk is. Tijdens een regionale bijeenkomst met raadsleden (25 september 2023) is de wens uitgesproken om nauwgezet te omschrijven welke proces wordt doorlopen bij uittreding van een gemeente. U heeft gekozen voor een bredere invulling die zich beperkt tot het formuleren van kaders. Deze algemenere omschrijving kan ertoe leiden dat gemeenten een lagere drempel voor uittreding ervaren en de gevolgen van dit voornemen niet voldoende overzien. Zodoende doen wij de oproep om de hier gekozen minimale variant om te zetten naar een invulling van dit artikel volgens de dynamische variant.

Wij constateren dat het aangaan en opzeggen van een dienstverleningsovereenkomst binnen een gemeenschappelijke regeling gevolgen heeft voor alle deelnemende gemeenten. In de voorliggende teksten ontbreken hiertoe sluitende bepalingen. Het is naar onze mening niet voldoende om dit alleen te regelen in een dienstverleningsovereenkomst. In dit soort situaties ligt een zienswijzeprocedure voor de hand.

- e. U heeft in artikel 31, lid 3 aangaande de **verantwoordelijkheid algemeen bestuur** opgenomen dat informatie en inlichtingen ongevraagd worden verstrekt aan de raad, ten behoeve van een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde beleid. Hier roepen wij op tot een bredere formulering, namelijk om ongevraagde toezending van alle voor de raad relevante informatie.
- f. U heeft in artikel 35 opgenomen dat er geen **evaluatie** van de aangepaste regeling plaatsvindt, tenzij het algemeen bestuur anders besluit. Wij roepen u op om op te nemen dat de regeling bij een verzoek van tenminste 2 gemeenten geëvalueerd wordt, met dien verstande dat evaluatie niet vaker plaatsvindt dan eens in de drie jaar. De gemeenteraden stellen de evaluatiecriteria vast. Het regelmatig evalueren moet een vanzelfsprekend onderdeel zijn van het controle mechanisme.

Wij vernemen graag uw reactie op de gegeven zienswijze. Wij wensen u veel succes toe bij de verdere implementatie van de wetswijziging.

Met vriendelijke groet,
namens de gemeenteraad van Buren,
de griffier,

de voorzitter,



R. Kuipers



H.M. Ostendorp

Avri
T.a.v. het Dagelijks Bestuur
Postbus 290
4190 CG Geldermalsen

UW KENMERK		CONTACTPERSOON	T.F.M. van Rossum
UW BRIEF VAN		TELEFOONNUMMER	0345-477700
ONS KENMERK	GZDGCB1310609/1310619	TEAM	Ontwikkeling
VERZENDDATUM	15 februari 2024		

ONDERWERP Zienswijze op wijzigingsvoorstel van de gemeenschappelijke regeling Avri

Geacht Bestuur,

In goede orde ontvingen wij op 15 december 2023 uw wijzigingsvoorstel van de gemeenschappelijke regeling Avri. Wij hebben kennis genomen van de gewijzigde regeling en deze behandeld in de commissievergadering van 1 februari 2024 en in de raadsvergadering van 15 februari 2024.

Zienswijze op wijzigingsvoorstel van de gemeenschappelijke regeling Avri

Zoals we ook al vermeld hebben in onze zienswijze op de Kadernota 2025 is Avri een ambitieuze organisatie, die te maken heeft met belangrijke strategische beslissingen. Als gemeenteraad van Culemborg willen we maximaal gebruik maken van de mogelijkheden om hier grip op te hebben en invloed op uit te kunnen oefenen.

Hieronder geven we onze zienswijze op de gekozen varianten voor de instrumenten.

Actieve informatieplicht

Avri stelt hier voor om te kiezen voor de minimale variant.

Wij zijn het niet eens met dit voorstel en vragen de Avri om hier de dynamische variant op te nemen. Wij vinden het van belang dat het algemeen bestuur in een informatieprotocol vastlegt welke informatie op welke wijze wordt gedeeld.

Participatie inwoners en belanghebbenden

Avri stelt hier voor om te kiezen voor de dynamische variant.

Wij zijn het eens met dat voorstel.

Gemeenschappelijke adviescommissie

Avri stelt hier voor om te kiezen voor de minimale variant.

Wij zijn het eens met dat voorstel.

Zienswijze over specifieke besluiten

Avri stelt hier voor om te kiezen voor een specifieke variant met dynamische component.

Wij zijn het niet eens met dit voorstel en vragen de Avri om hier de dynamische variant op te nemen. Wij vinden het van belang dat alle besluiten die een aanzienlijk politiek of financieel belang hebben door het (algemeen) bestuur ter zienswijze aan de raden worden voorgelegd.

Evaluatie

Avri stelt hier voor om te kiezen voor de minimale variant.

Wij zijn het niet eens met dit voorstel en zouden graag zien dat deze regeling in ieder geval één maal per drie jaar geëvalueerd wordt. De evaluatiecriteria kunnen vastgesteld worden door het AB Avri. Deze evaluatiecriteria moeten minimaal ter informatie voorgelegd worden aan de gemeenteraden. Verder houden wij graag de mogelijkheid open om ook de evaluatiecriteria voor zienswijze voor te leggen aan de raden.

Uittreding

Avri stelt hier voor om te kiezen voor de specifieke variant.

Wij zijn het niet eens met dit voorstel en vragen de Avri om hier de dynamische variant op te nemen. In deze variant ligt de manier van uittreden in principe vast in de gemeenschappelijke regeling, maar houdt het AB (indien unaniem) het recht om af te wijken van de uittreedregeling.

Uniforme termijnen

We verzoeken u de GR-tekst zodanig te wijzigen dat de (aanlever)termijnen van de P&C-producten aansluiten bij het informatieprotocol van de gezamenlijke GR'en in Rivierenland. Uiteraard voor zover deze niet in strijd zijn met de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen. Bijvoorbeeld vinden wij dat u conform bestendig beleid:

- de Kadernota/-brief vóór 1 december van het tweede jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, naar ons moet zenden;
- de ontwerpbegroting uiterlijk 15 april voorafgaande aan het begrotingsjaar naar ons moet zenden.

Slot

Wij vernemen graag uw reactie op de punten uit deze zienswijzebrief. Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

De griffier,


C.L.I. van Ruitenbeek-van Schaik

De voorzitter,


T. de Kroon

Avri
Ter attentie van de voorzitter van het (dagelijks) bestuur
Postbus 290
4190 CG Geldermalsen

Uw brief van 15 december 2023

Uw kenmerk

Ons kenmerk 884265

Team

Telefoonnummer

Kerkdriel

Verzenddatum

Stafbureau

14 0418

8 februari 2024

Onderwerp

Reactie gewijzigde gemeenschappelijke regeling Avri

Geachte bestuur,

Op 15 december 2023 ontvingen wij uw voorstel om de tekst van de gemeenschappelijke regeling overeenkomstig de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) aan te passen. Wij hebben uw voorstel behandeld in de raadsvergadering van 8 februari. Hierbij ontvangt u onze reactie op de voorgestelde wijzigingen. In maart 2024 vernemen wij graag hoe u onze reactie heeft verwerkt in uw regeling.

Wijzigingen met een keuze

In onderstaande tabel ziet u de 6 wijzigingen van de Wgr waarop het bestuur een keuze kan maken met in de rechterkolom de keuze van onze raad. Wij vragen u na te gaan in hoeverre de tekst in uw GR hiermee in overeenstemming is, en anders vragen wij u de tekst overeenkomstig aan te passen.

Art. 17 Wgr	Actieve informatieplicht door bestuur	Volstaan kan worden met de algemene bepaling dat het bestuur (algemeen en dagelijks) gevraagd (passief) en ongevraagd (actief) aan de raden alle inlichtingen verstrekt, door toezending, die nodig zijn voor een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid. U heeft dit geborgd in de regeling. Wij zijn hiermee akkoord.
-------------	---------------------------------------	---

Art. 10.7 en 8 Wgr	Participatie inwoners en belanghebbenden	Participatie loopt in beginsel via de gemeenten tenzij in bijzondere gevallen de participatie wel georganiseerd wordt door de GR omdat het past bij het betreffende besluit. In die gevallen kan het Algemeen Bestuur ertoe besluiten om participatie via de GR te laten verlopen.
Art. 24a Wgr	Gemeenschappelijke adviescommissie	Wij zijn van mening dat in de GR moet worden opgenomen dat een gemeenschappelijke adviescommissie aangesteld wordt op voorstel van de raden. Dit is geborgd in alle regelingen. Na aanstelling moet wel goed omschreven worden wat het doel en de werkwijze van de adviescommissie is.
Art. 10.6 Wgr	Zienswijze over specifieke besluiten van bestuur en reactie erop	In de GR opnemen dat alle besluiten die een aanzienlijk politiek of financieel belang hebben door het (algemeen)bestuur ter zienswijze aan de raden moeten worden voorgelegd.
Art. 11 Wgr	Evaluatie	In de regeling van de Avri wordt nu geen enkele evaluatie mogelijkheid geboden, dit is niet gewenst. Graag in de GR opnemen dat evaluatie plaatsvindt op verzoek van 2 of meer deelnemers.
Art. 9 Wgr	Gevolgen uittreding	In de GR is geen uittreedsom opgenomen. Op dit moment een bedrag hiervoor vaststellen is ook onmogelijk. Wel heeft u het uittredeproces uitgebreid vastgelegd in de regeling. Wij vinden dit voldoende.

De datum voor aanlevering van de jaarstukken en begroting aan te passen

De gemeenteraden hebben in 2019 vier moties aangenomen over het vergroten van grip op gemeenschappelijke regelingen. Motie 4 verzocht de colleges om met de gemeenschappelijke regelingen duidelijke procesafspraken te maken voor de aanlevering van stukken aan de raden. In samenwerking tussen de acht gemeenten in Rivierenland, is daarop het Informatieprotocol GR-en Rivierenland opgesteld. Daarbij is input gegeven door vertegenwoordigers van de GR-en en de griffierskring. Dat Informatieprotocol is in december 2020 vastgesteld door de acht colleges.

In het Informatieprotocol zijn afspraken vastgelegd over welke informatie de gemeenten op welk moment kunnen verwachten vanuit GR-en, waaronder de kaderbrief, begroting en jaarstukken. Deze afspraken zijn voor iedere gemeente in Rivierenland hetzelfde. Dat biedt de raadsleden de mogelijkheid om rondom bepaalde documenten en zienswijzeprocedures, tijdig afstemming met elkaar te organiseren. Bijvoorbeeld via de raadskring.

In de gewijzigde GR-tekst zijn de termijnen voor de aanlevering van de P&C documenten (begroting en jaarstukken) gewijzigd. In de praktijk leiden de verschillende data tot een uitdaging voor de raden en de griffierskring om tot een ordentelijk proces te komen om tijdig een zienswijze te geven op de P&C documenten. Daarom wordt voorgesteld om in de GR-teksten de data uit het Informatieprotocol over te nemen. Dit betekent dat de jaarstukken en de begrotingen van de GR-en uiterlijk 15 april bij de gemeenten worden aangeleverd.

De datum voor aanlevering van de Kaderbrief nader te bepalen

Voor de Kaderbrief geldt dat deze overeenkomstig de Wgr uiterlijk op 30 april moet worden aangeleverd, terwijl in het Informatieprotocol de datum van 1 december is opgenomen. In de praktijk blijkt dat, wanneer de Kaderbrief voor 1 december bij de gemeenten moet worden aangeleverd, de GR-en nog te weinig informatie hebben over de beleidsontwikkelingen in het begrotingsjaar ruim een jaar later. In de praktijk bevat de Kaderbrief daarom veelal slechts CAO-ontwikkelingen en prijsstijgingen. Willen de raden input kunnen leveren voorafgaand aan het opstellen van de begroting van de GR-en, dan is de Kaderbrief daarvoor het geëigende instrument. Indien de Kaderbrief bij de gemeenten wordt aangeleverd op 30 april is dat te laat. Een nieuw vast te stellen datum waarop de Kaderbrief moet worden aangeleverd bij de gemeenten moet daarom liggen tussen 1 december en 1 april. Graag leggen wij de datum voor aanlevering van de Kaderbrief vast in een geactualiseerd Informatieprotocol, in goed overleg met de besturen van de GR-en.

De nieuwe P&C planning kan er dan als volgt uit komen zien:

- Tussen 1 december en 1 april aanleveren Kaderbrief voor zienswijze door GR
- Uiterlijk 15 april aanleveren begroting en jaarstukken bij de gemeenten
- Laatste week van mei zienswijzemarkt voor raadsleden met concept zienswijzen door de colleges
- Eerste helft van juni vaststellen en verzenden zienswijzen door de raden
- Tweede helft van juni verwerken zienswijzen en opstellen zienswijzennota door GR
- Eerste helft van juli vaststellen en verzenden begroting en jaarstukken aan provincie en gemeenten (waarbij voor de begroting geldt dat deze ook uiterlijk voor 15 september kan worden vastgesteld en verzonden).

GR specifieke opmerkingen

Op het voorblad van de regeling staan 3 overwegingen die niet meer relevant zijn (bullits 3 t/m 5) en weggelaten kunnen worden. Op de laatste pagina staat dat de regeling in werking treedt op 1 juli 2019. Dat is niet juist, de regeling treedt in werking op 1 juli 2024.

Tot slot

Graag vernemen wij hoe de elementen uit onze reactie al dan niet verwerkt worden in uw gemeenschappelijke regeling en zien de verdere samenwerking met vertrouwen tegemoet.

De gemeenteraad voornoemd,

de griffier

de voorzitter (wnd)

H.M. van 't Westeinde

J.L. Geurts



Avri
Dagelijks Bestuur
Postbus 290
4190 CG GELDERMALSEN

uw brief van 15 december 2023
uw kenmerk
ons kenmerk Z/23/094025/214092
behandeld door Bedrijfsvoering
bijlage(n) -

Opheusden 8 februari 2024

VERZONDEN 13 FEB. 2024

Onderwerp Zienswijze op voorgenomen wijziging van de gemeenschappelijke regeling Avri

Geacht bestuur,

Wij hebben via het college van B&W de voorgenomen wijziging van de gemeenschappelijke regeling ontvangen met het verzoek om hier op te reageren met een zienswijze. Naar aanleiding van de voorgenomen teksten willen wij de onderstaande zienswijze geven:

Aanlevertermijnen P&C producten harmoniseren conform informatieprotocol

We verzoeken u de GR-tekst zodanig te wijzigen dat de (aanlever)termijnen van de P&C-producten aansluiten bij het informatieprotocol van de gezamenlijke GR'en in Rivierenland. Uiteraard voor zover deze niet in strijd zijn met de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen. Bijvoorbeeld vinden wij dat u conform bestendig beleid:

- de Kadernota/-brief vóór 1 december van het tweede jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, naar ons moet zenden;
- de ontwerpbegroting uiterlijk 15 april voorafgaande aan het begrotingsjaar naar ons moet zenden."

Keuze betreffende de informatieplicht

Wij verzoeken u vriendelijk om een motivatie te verschaffen voor de keuze van een minimale benadering in plaats van een dynamische variant met betrekking tot de informatieplicht, zoals beschreven in 1.4. Tijdens de raadsinformatieavond is besproken dat de raden de voorkeur gaven aan de dynamische variant. Wij zien uit naar uw onderbouwing

Indienen zienswijzen door raden

In artikel 8a wordt aangegeven dat de raden van deelnemende gemeenten binnen een termijn van acht weken een zienswijze kunnen indienen op de kadernota en op het vaststellen of wijzigen van de participatieverordening. Wij vinden dat alle raden ook de gelegenheid moeten hebben om een zienswijze in te dienen over de voorlopige uittredsom bij uittreding van een deelnemer.

Voorts vinden wij, in lijn met een in 2019 aangenomen motie, dat de termijn van acht weken zoals bepaald in dit artikel pas kan ingaan, nadat over de concrete behandelwijze met de raden/griffies afstemming is gezocht.

Verantwoordelijkheid algemeen bestuur

In artikel 31 wordt het ongevraagd aan de raden toezenden van inlichtingen en informatie geregeld voor "een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde beleid". Wij vinden dat in lijn met andere GR'en er tussen lid 3 en lid 4 een lid toegevoegd moet worden, bijv. luidende: "Het algemeen bestuur legt besluiten, die een aanzienlijk politiek of financieel belang hebben voor één of meer gemeentes ter zienswijze voor aan de raden."

Evaluatie

In artikel 35 staat dat evaluatie pas kan plaatsvinden na een besluit daartoe van het algemeen bestuur. Bij andere gemeenschappelijke regelingen volstaat een minderheid van bijvoorbeeld twee leden. Wij stellen voor dat een evaluatie plaatsvindt na een verzoek daartoe van twee leden, op dezelfde wijze zoals is opgenomen in de voorgestelde gemeenschappelijke regeling Regio Rivierenland.

Risico-opslag bij uittreding

In artikel 38a lid 7 wordt een uittredende gemeente gevrijwaard van alle toekomstige onvoorzienbare kosten nadat een risico-opslag van 3% in rekening is gebracht. In de huidige formulering is het onvoldoende duidelijk dat deze 3% aanvullend is op de berekende kosten voor uittreding. Daartoe zou lid 7 bijv. moeten luiden: "In aanvulling op de berekening van kosten voor uittreding zoals bedoeld in het zesde lid, waarbij ook kosten berekend zijn om een afkoopsom van voorziene risico's te bepalen, wordt een risico-opslag van 3% toegepast (...)".

Met vriendelijke groet,
de gemeenteraad van Neder-Betuwe,

{{esl:signer1:Capture:size(150,40)}} {{esl:signer2:Capture:size(150,40)}}

Manina Roelofs
Loco-griffier



Jan Kattelenberg
Burgemeester





AVRI
t.a.v. dagelijks bestuur
Postbus 290
4190 GC Geldermalsen

Tiel :
Kenmerk :
Onderwerp : Zienswijze wijziging gemeenschappelijke regeling

Geachte heer/mevrouw,

Naar aanleiding van uw brief d.d. 15 december 2023 ontvangt u hierbij onze zienswijze op de wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Deze wijziging komt voort uit de implementatie van de aangepaste Wet Gemeenschappelijke Regelingen.

Allereerst willen wij onze waardering uitspreken voor het implementatieproces dat u hebt opgestart, samen met de andere gemeenschappelijke regelingen die actief zijn in Rivierenland. Het betreft een complexe operatie en het verdient een compliment dat u elkaar heeft opgezocht om de implementatie gezamenlijk te organiseren.

We hechten veel waarde aan een goede implementatie van de wetswijziging. In algemene zin vinden we het wenselijk dat wij als gemeenten taken gezamenlijk oppakken en daartoe samenwerkingsverbanden organiseren. Dit draagt er aan bij dat wij onze publieke taak efficiënt en doelmatig kunnen uitvoeren. Tegelijkertijd zijn wij er alert op bij vormen van samenwerking en/of uitbesteding de rol van de raad, en de democratische legitimiteit van onze taken in brede zin, niet in het gedrang komen. Wij hebben aandacht voor de dienstverlening aan inwoners, willen kaders stellen met betrekking tot de taakopvatting van verbonden partijen en vragen aandacht voor de beperkte middelen die beschikbaar zijn in deze financieel krappe tijden. In deze context zien wij de aanpassing van de wet als een wenselijke ontwikkeling. Het draagt bij aan een sterkere positie van de gemeenteraad en vergroot onze mogelijkheden om uw plannen en voornemens te toetsen aan onze ambities zoals vastgelegd in het coalitie-akkoord.

Onze zienswijze ten aanzien van de wetswijziging, voor zover die betrekking heeft op keuzemogelijkheden, is als volgt;

1. Wij vragen aandacht voor de **diverse termijnen** die zijn opgenomen in de aangepaste regeling. Deze sluiten niet afdoende aan op de Planning en Control cyclus van onze gemeente. In 2020 hebben alle college een Informatieprotocol vastgesteld dat termijnen bevat voor deze cyclus. Dit protocol is gedeeld met de directeuren van de diverse gemeenschappelijke regelingen, met als doel dit protocol in te passen. Deze gelegenheid doet zich nu voor. In de tekst van de aangepaste regeling zijn nu de wettelijke termijnen opgenomen. Die termijnen dragen niet bij aan het versterken van de controlerende taak van de gemeenteraad. Daarop roepen wij u op de termijnen uit het Informatieprotocol aan te houden. Dat zijn de volgende termijnen:



- Kaderbrief uiterlijk 1 december
- Jaarrekening en begroting uiterlijk 15 april

2. U heeft in de regeling opgenomen dat de **informatieplicht** wordt ingevuld volgens de minimale variant. Dit staat vermeld in artikel 31. Tijdens de regionale bijeenkomst met raadsleden (25 september 2023) is echter een voorkeur uitgesproken voor de dynamische variant. Zeker bij onderwerpen die een politiek of financieel belang raken, is er behoefte aan maatwerk en daarmee aan een meer dynamische invulling van de informatieplicht.
3. U heeft in de regeling opgenomen dat de **participatie** plaatsvindt via een door het algemeen bestuur vastgestelde participatieverordening. Dit staat vermeld in artikel 8b. Wij hebben behoefte aan meer duidelijkheid over onderwerpen waarvoor participatie verplicht is en wensen dit op te nemen in de participatieverordening.
4. U heeft in de regeling opgenomen binnen welke kaders **uittreding van een gemeente** uit de regeling mogelijk is. Dit staat vermeld in artikel 38 (a t/m c). Tijdens een regionale bijeenkomst met raadsleden (op 23 september 2023) is de wens uitgesproken om nauwgezet te omschrijven welk proces wordt doorlopen bij uittreding van een gemeente. U heeft gekozen voor een bredere invulling die zich beperkt tot het formuleren van kaders. Deze algemenere omschrijving kan ertoe leiden dat gemeenten een lagere drempel voor uittreding ervaren en de gevolgen van dit voornemen niet voldoende (kunnen) overzien. Zodoende doen wij een oproep om hier de gekozen minimale variant om te zetten naar een invulling van dit artikel volgens de dynamische variant.
5. De **verantwoordelijkheid van het algemeen bestuur** is omschreven in artikel 31, lid 3. Hierin is opgenomen dat informatie en inlichtingen ongevraagd worden verstrekt aan de gemeenteraad, ten behoeve van een juist de beoordeling van het door het bestuur gevoerde beleid. Dit raakt de controlerende functie van de raad. Hierbij roepen wij op tot een bredere formulering, namelijk om ongevraagde toezending van alle voor de raad relevante informatie. Zo wordt de informatiepositie van de gemeenteraad versterkt.
6. U heeft in de regeling opgenomen dat er geen **evaluatie** van de aangepaste regeling plaatsvindt, tenzij het algemeen bestuur anders besluit. Dit staat vermeld in artikel 35. Wij roepen u op om op te nemen dat de regeling bij een verzoek van tenminste 2 gemeenten geëvalueerd wordt, met dien verstande dat de evaluatie niet vaker plaatsvindt dan eens in de drie jaar. De gemeenteraden stellen de evaluatiecriteria vast.

Tot slot

Wij vernemen graag uw reactie op de gegeven zienswijze en wensen u veel succes toe bij de verdere implementatie van de wetswijziging.

Met vriendelijke groeten,
namens de gemeenteraad van Tiel,

De griffier,

L. de Lange

De voorzitter,

T. van Oostrom

Dijkstraat 11
Beneden-Leeuwen
Postbus 1
6658 ZG Beneden-Leeuwen

IBAN NL44 BNGH 0285 009133
T 14 0487
F (0487) 594 549

info@westmaasenwaal.nl
www.westmaasenwaal.nl

Behandeld door:
dhr. H. Helderton
Doorkiesnummer:



Gemeente
West
Maas en
Waal

Avri
T.a.v. het Dagelijks Bestuur
Postbus 290
4190 CG GELDERMALSEN

Ons kenmerk:
Z.087746/277933

Onderwerp:
schriftelijke reactie gewijzigde GR-tekst Avri

Uw brief van:

Uw kenmerk:

Beneden-Leeuwen
26 januari 2024

Bijlage(n):

-

Geacht Dagelijks Bestuur,

Op 1 juli 2022 trad een wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) in werking. Deze wijziging heeft tot doel de democratische legitimiteit van gemeenschappelijke regelingen en de kaderstellende en controlerende rol van gemeenteraden te verwerken. Een gevolg van de wijziging is dat alle gemeenschappelijke regelingen op 1 juli 2024 gewijzigd dienen te zijn.

Gewijzigde tekst

Op 15 december 2023 ontvingen wij de gewijzigde tekst voor de gemeenschappelijke regeling Avri. Het college en de raad van West Maas en Waal hebben kennisgenomen van deze wijzigingen. Tijdens het Rondetafelgesprek op 16 januari 2024 en de raadsvergadering op 25 januari 2024 is de gewijzigde tekst besproken en een amendement aangenomen (bijlage 1). Zie verder de inhoudelijke reactie hieronder.

Reactie

Wij verzoeken u de GR-tekst zodanig te wijzigen dat:


- de (aanlever)termijnen van de P&C-producten aansluiten bij het informatieprotocol van de gezamenlijke GR'en in Rivierenland. Uiteraard voor zover deze niet in strijd zijn met de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen. Bijvoorbeeld: vinden wij dat u conform bestendig beleid:
 - de Kadernota/-brief vóór 1 december van het tweede jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, naar ons moet zenden;
 - de ontwerpbegroting uiterlijk 15 april voorafgaande aan het begrotingsjaar naar ons moet zenden.
- goed wordt vastgelegd dat de Avri zich uitsluitend beperkt tot haar kerntaken afvalinzameling en -verwerking. In dit geval zou ons inziens de GR-tekst minimaal op onderstaande onderdelen gewijzigd moeten worden:
 - artikel 2 Belang: te schrappen deze tekst ".....[het beheer van de openbare ruimte en toezicht en handhaving].....".
 - artikel 20 Taken: te schrappen het 2^{de} en het 3^{de} lid.
 - overigens: waar nodig zal het document, naar de geest van de bovenvermelde wijzigingen, ook op andere plekken aangepast moeten worden.

Heeft u vragen?

Neem dan contact op met H. (Henk) Helderton van het team Ruimte. U bereikt hem via hhelderton@westmaasenwaal.nl of 06 – 271 40 519.

De raad van West Maas en Waal,


C. (Elles) Jansen-Bouwman
griffier


V.M. (Vincent) van Neerbos
voorzitter

Bijlage 1: amendement aangenomen tijdens de raad van 25 januari 2024

Amendement

A 2024-01

Voorstel Agendapunt 19 Implementatie WGR / Wijziging GR-teksten van de raadsvergadering van 25 januari 2024

Onderwerp: GR Avri

De Raad van de gemeente West Maas en Waal in vergadering bijeen op 25 januari 2024

De Raad,

Gezien het voorstel,

Overwegende dat

- De Avri een rol voor zichzelf ziet om de kansen, die de circulaire economie biedt, te benutten voor inzet van mensen met afstand tot de arbeidsmarkt en dit ook als een kwalitatief doel ziet.
- De Avri actief kansen en goede begeleiding wil bieden aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.
- De Avri een actieve rol wil spelen op het gebied van biodiversiteit.
- De Avri onderzoek wil doen naar het bevorderen van biodiversiteit bij het beheer van de openbare ruimte en hier voor zichzelf een adviesrol ziet.
- De Avri haar handhavingstaken wil professionaliseren en uitbreiden.
- De Avri maatwerk wil leveren en mogelijkheden uitbreiden voor het beheer van openbare ruimten vanaf 2024.
- De gemeenteraad meer grip wil krijgen op de Avri.
- De gemeenteraad wil dat de Avri zich beperkt tot haar kerntaken, zijnde afvalinzameling en -verwerking en derhalve Ibor- en handhavingsactiviteiten afstoot.
- Een Avri, die voor elke gemeente dezelfde kernactiviteiten uitvoert, (financieel) controleerbaar wordt.
- Het vermijden van niet-kernactiviteiten het risico vermindert op financiële en politiek bestuurlijke risico's.

Gehoord hebbende de beraadslagingen,

Besluit deze tekst, althans de strekking daarvan, toe te voegen aan de concept reactiebrief:

De raad van de gemeente West Maas en Waal wenst de gemeenschappelijke regeling van Avri op de navolgende onderdelen te wijzigen:

- Artikel 2: Belang, als volgt wordt aangepast.

Deze gemeenschappelijke regeling wordt getroffen ter behartiging van de afvalinzameling en -verwerking.

- Artikel 20: Taken, als volgt wordt aangepast,

Punt 2 en 3 te schrappen.

- Overigens, waar nodig, het document naar de geest van de bovenvermelde wijzigingen aan te passen.

Naam en fractie

Cees Roffelsen - FD West Maas en Waal

Vince van Ooijen - CDA