

Aanwezige AB-leden

| | | |
|-----------------------|----------------------------|---------------------|
| gemeente Buren | De heer J.P. Neven | Voorzitter DB en AB |
| gemeente Culemborg | Mevrouw D. Bijvoet | Lid AB |
| gemeente Maasdriel | De heer E.H.C. Hoften | Lid AB |
| gemeente Neder-Betuwe | De heer S.H.R. van Someren | Lid AB |
| gemeente Tiel | De heer R.J. Dijkstra | Lid AB (digitaal) |
| gemeente West Betuwe | Mevrouw J.W. van Vrouwerff | Lid DB en AB |
| gemeente Zaltbommel | De heer C.A.H. Zondag | Lid AB |

**Woordvoerder(s) namens Avri
Notulen**

| | |
|--------------------|-------------------------------------|
| De heer W. Brouwer | Directeur Avri / secretaris Bestuur |
| Mevrouw B. Koopman | Avri |

Afwezig m.k.

| | |
|---------------------------|--------------|
| De heer F.J.J. van Gelder | Lid DB en AB |
|---------------------------|--------------|

| # | Subject | Besluit / Conclusie |
|----|---------------------------|--|
| 1. | Opening | De voorzitter opent de vergadering om 09.07 uur en verwelkomt alle aanwezigen. De heer Dijkstra sluit digitaal aan en de heer Van Gelder is verhinderd. |
| 2. | Vaststellen agenda | De heer Brouwer trekt agendapunt 5.3 in, omdat het verkeerde verslag is toegevoegd. Het juiste verslag komt op de agenda van 16 februari 2023. De heer Dijkstra vraagt aandacht voor het tijdig verzenden van de vergaderstukken. De afspraak is deze tijdig te verzenden, want nu konden deze stukken niet ambtelijk voorbereid worden. De heer Brouwer legt uit dat de definitieve tarieventabel ambtelijk is voorbereid en de financiële onderbouwing bij 7.5 is toegevoegd, omdat daar in de Platform-bijeenkomst om gevraagd is. De agenda wordt met de intrekking van 5.3 vastgesteld. |
| 3. | Mededelingen | De heer Brouwer geeft een toelichting op de schriftelijke mededelingen. Naar aanleiding van: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Vaststelling aanslag 2022 Nazorgfonds, vraagt de heer Zondag of er ook andere financieel technische mogelijkheden zijn om het geld te sparen. Bijvoorbeeld via de eigen bv's. De heer Brouwer: als GR mogen we dit niet zelf wegzetten. De Provincie mag dat wel en moet ons jaarlijks een aanslag opleggen. Aanvullend kunnen we zeker kijken welke mogelijkheden er zijn. <ul style="list-style-type: none"> ❖ Acculaadstation vraagt de voorzitter of er al getekend is. De heer Brouwer: we zijn sinds kort rond en nu kunnen we gaan regelen dat de contracten getekend worden. Extra (mondelijke) mededelingen: <ul style="list-style-type: none"> ❖ <u>Cirtex</u>: afgelopen vrijdag hebben de voorzitters bij de notaris de akte van oprichting getekend. ❖ <u>Sinterklaas</u>: een school uit Culemborg heeft ons gevraagd om de Sint in te halen met een vrachtwagen. Wij hebben hier gehoor aan gegeven. Het was leuke dag en alles is keurig verlopen. ❖ <u>Papier en karton</u>: voor het eerst in 2 jaar is de vervuiling van papier en karton onder de landelijke norm van 3 procent gebleven. Vanuit GRIP (B1 project minder verwerkingskosten) doen we onderzoek naar vervui- |

| | | |
|-----------|--|---|
| | | <p>ling van grondstofstromen en hebben we in september een pilot opgestart met een specifieke sorteerkraan om vervuiling in onze overslaghal eruit te halen. De resultaten waren gelijk zichtbaar. In november kwamen we voor het eerst in 2 jaar onder de landelijke norm van 3 procent. Daarmee voldoen we aan de eisen van verwerking en krijgen we geen extra sorteer- en verbrandingskosten doorberekend, op het tonnage van november zou dit 18k zijn. Pilot loopt tot 31 december en resultaten zijn dusdanig positief dat we hier een vervolg aan willen geven. Uiteraard blijft het scheiden aan de bron bij de inwoner de meest ideale situatie en zal er in 2023 hier door communicatie ook op ingezet worden.</p> |
| 4. | Ingekomen stukken | |
| 4.1 | Brief Provincie – begroting 2023 | <p>De voorzitter geeft een korte toelichting. In de brief wordt geadviseerd om de deze informatie te delen met de raden en colleges. In de DB+ vergadering hebben gezegd dat we dit gaan regelen. Actie WB ✓</p> <p>De heer Zondag merkt op dat een Gemeenschappelijke Regeling een weerstandsrisico van 0 mag hebben, mits de gemeenten garant staan.</p> <p>De brief wordt ter kennisgeving aangenomen.</p> |
| 5. | Besluitenlijst en actielijst | |
| 5.1 | Concept verslag AB 13 oktober 2022 | Besluit: het AB stelt het AB verslag van 13 oktober 2022 ongewijzigd vast. |
| 5.2 | Cumulatieve actielijst | De actielijst wordt besproken en bijgewerkt. Actie BS ✓ |
| 5.3 | Vaststellen verslag Bijzondere AB vergadering 17 november 2022 | Het verslag is ingetrokken, omdat de verkeerde versie was toegevoegd. |
| 6. | Terugkoppeling Platform-bijeenkomst 17 november 2022 | <p>De voorzitter heeft gemerkt nu de bijeenkomst weer fysiek bezocht kan worden er meer interactie ontstaat. De sfeer was goed. Suggesties die gegeven worden nemen we mee. Zie bijvoorbeeld bijlage 7.5c. Door de raadsleden was om een onderbouwing gevraagd.</p> <p>De heer Brouwer vult aan dat zich de unieke situatie voordeed dat een raadslid namens de raads werkgroep vertelde wat ze voor de houtskoolschets aan het doen zijn.</p> <p>De voorzitter spreekt zijn waardering uit voor de inbreng van de raadsleden.</p> |
| 7. | Ter besluitvorming | |
| 7.1 | AB voorstel Controle protocol en normenkader | <p>De heer Zondag vraag of de Management Letter ook ter info naar het AB gaat. De heer Brouwer merkt op dat de Management Letter gedeeld is via de DB+ stukken.</p> <p>Besluit: het AB stelt het voorstel Controle protocol en normenkader conform vast en besluit hiermee: het protocol voor de accountant op de jaarstukken 2022 van Avri vast te stellen.</p> |
| 7.2 | AB voorstel Begrotingswijziging 2023 | <p>De heer Van Someren geeft aan dat er een zienswijze om akkoord te gaan namens Neder-Betuwe onderweg is.</p> <p>De heer Brouwer geeft nog wel een winstwaarschuwing af. In de begroting is uitgegaan van 3% stijging aan personeelslasten. Met de CAO wijziging zou dit wel eens meer kunnen worden.</p> <p>Besluit: het AB stelt het voorstel Begrotingswijziging 2023 conform vast en besluit hiermee:</p> <p>In te stemmen met de eerste begrotingswijziging 2023 waarin:</p> <ol style="list-style-type: none"> De gemiddelde afvalstoffenheffing 2023 wordt gehandhaafd op het niveau van € 317, conform de tarieven uit de primaire begroting 2023 (programma Basispakket). De baten en lasten voor het programma Pluspakket zijn geactualiseerd; Het resultaat voor het programma Bedrijfsafval stijgt naar € 203.000. De kosten van het programma Algemene baten worden bijgesteld en de |

| | | |
|-----|---|--|
| | | overhead per saldo daalt. |
| 7.3 | AB voorstel Inzameling Incontinentiemateriaal | <p>De heer Brouwer geeft aan dat er twee voorstellen voorliggen. Het eerste voorstel is namelijk op route gegaan zonder dat het met het RBA besproken is. Zij hebben nu wat tekstuele aanpassingen doorgegeven. Daarom is een nieuwe versie toegevoegd aan de stukken.</p> <p>Mevrouw Bijvoet geeft aan dat zij namens Culemborg in kan stemmen met het voorstel. In het eerste kwartaal van 2023 gaan zijzelf het voorstel incl. evaluatie voorleggen, zodat vóór 1 april een besluit kan worden genomen.</p> <p>In Culemborg, Maasdriel en Buren wordt het voorstel om mee te gaan doen met inzameling van incontinentiemateriaal in het eerste kwartaal van 2023 voorgelegd aan de raad.</p> <p>De heer Van Someren geeft aan dat de raad van Neder Betuwe vanavond een besluit zal nemen over het voorstel om geen variabel tarief meer te gebruiken voor 2023 en te kiezen voor het all-in tarief.</p> <p>De heer Brouwer merkt nog op dat Avri net weer een steekproef heeft gedaan. De steekproef laat het hetzelfde beeld zien als bij de eerste keer. De komende jaren zal Avri steekproeven blijven uitvoeren.</p> <p>Besluit: het AB stelt het voorstel Inzameling Incontinentiemateriaal conform vast en besluit hiermee:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis te nemen van de evaluatie van de incontinentie-inzameling; 2. Het gescheiden inzamelen van incontinentiemateriaal te continueren vanaf 1 januari 2023 voor 4 gemeenten die in 2022 deelnemen; 3. De inzameling van incontinentiemateriaal uniform en integraal in te richten met dezelfde beheerafspraken; <ul style="list-style-type: none"> - uniform = semi-ondergrondse containers met toegangscontrole zonder tarief, - integraal = collectief inzamelen en afvoeren; 4. Het gescheiden inzamelen van incontinentiemateriaal aan te bieden per 1 januari 2024 voor gemeenten die deelname overwegen en deze gemeenten tot 1 april 2023 de gelegenheid te geven hun deelname door te geven; 5. De kosten voor de incontinentie inzameling onder te brengen in het pluspakket en te verrekenen met een toeslag op de afvalstoffenheffing. |
| 7.4 | AB voorstel Gevolgen wetswijziging Wet gemeenschappelijke regeling | <p>De heer Zondag laat weten dat hij gisteren overleg heeft gehad. De verwachting is dat 22 maart 2023 stukken klaar liggen hoe om te gaan met de technische en inhoudelijke wijzigingen.</p> <p>Besluit: het AB stelt het voorstel conform vast en neemt kennis van de gevolgen van de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen. En stemmen in met hoe dit ambtelijk voorbereid gaat worden.</p> |
| 7.5 | AB voorstel Optimalisatie bedrijfsvoering door data-gestuurd werken | <p>De voorzitter geeft een korte toelichting. Op verzoek van de raadsleden tijdens de Platformbijeenkomst van 17 november 2022 is een memo met financiële onderbouwing toegevoegd.</p> <p>De heer Brouwer geeft aan dat vanwege de aanbesteding er niet teveel informatie naar buiten gebracht kan worden. De platformavonden zijn bedoeld om meer of extra informatie te verkrijgen.</p> <p>De AB leden vragen om nog eens goed naar het nieuwsbericht te kijken. Communicatie is in deze zeer belangrijk en de informatie moet duidelijk zijn. Procesafpraak: het nieuwsbericht wordt aangepast en ter controle naar de AB leden gestuurd. Actie WB</p> <p>Besluit: het AB stelt het voorstel Optimalisatie bedrijfsvoering door datagestuurd werken conform vast en besluit hiermee:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Voor de optimalisatie inzameling volledig over te gaan op data gestuurd inzamelen alle nog niet gechipte minicontainers (GFT en papier) voor- |

| | | |
|-----|---|--|
| | | <p>zien van chips.</p> <p>2. Hiervoor een investeringskrediet beschikbaar te stellen van €1,6mln.</p> |
| 7.6 | AB voorstel Verordeningen 2023 | <p>Mevrouw Van Vrouwerff geeft aan dat gemeente West Betuwe instemt en stopt met de wekelijkse inzameling bioafval in de zomer. Dit is inmiddels verwerkt in de tarieventabel.</p> <p>De heer Van Someren merkt op dat de raad van Neder Betuwe vanavond een besluit neemt over het tarief voor het inzamelen van incontinentiemateriaal. Daarnaast vraagt hij of de tarieventabel eerder aangeleverd kan worden, zodat ambtelijk nog een check kan gedaan worden.</p> <p>De heer Brouwer geeft aan dat de ambtelijke check juist al eerder had plaatsgevonden en zelfs nog uitliep tot 14 december 2022.</p> <p><i>Naschrift: ten tijde van het uitwerken van de notulen is reeds bekend geworden dat de raad van Neder Betuwe heeft gekozen om geen variabel tarief meer te gebruiken en te kiezen voor het all-in tarief van € 5,19 voor het jaar 2023. De tarieventabel is daarmee definitief vastgesteld.</i></p> <p>Mevrouw Bijvoet vraagt extra aandacht voor artikel 9 kwijtschelding. Het zijn moeilijke tijden en zij vraagt of er mogelijkheden zijn om de kwijtschelding te verruimen?</p> <p>De heer Brouwer geeft aan dat de gemeenten zelf kunnen beslissen hierover.</p> <p>Besluit: het AB stelt het voorstel Verordeningen 2023 conform vast en besluit hiermee:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De Verordening Afvalstoffenheffing Avri en de tarieventabel 2023 vast te stellen met ingangsdatum van 1 januari 2023; 2. De wijzigingen van de Afvalstoffenverordening Avri 2022 vast te stellen met de ingangsdatum van 1 januari 2023. <p><i>Naschrift: In de bijgevoegde tarieventabel ontbrak bij 4.1.b ten onrechte de papiercontainer. Deze omissie is in de definitieve (ondertekende) versie hersteld.</i></p> |
| 7.7 | AB voorstel Evaluatie maatwerk zorgcontainers | <p>De voorzitter geeft een korte toelichting.</p> <p>De heer Zondag merkt op dat er verschillen zijn in het aantal per gemeente en vraagt hoe hiermee omgegaan wordt.</p> <p>De heer Brouwer geeft aan dat de hoeveelheden momenteel nog laag zijn en daarmee niet rendabel om het apart te doen. Het is wel goed om dit te blijven monitoren.</p> <p>Besluit: het AB stelt het voorstel Evaluatie maatwerk zorgcontainers conform vast en besluit hiermee: de pilot zorgcontainers om te zetten in maatwerk binnen het basispakket en over 5 jaar nogmaals te monitoren.</p> |
| 8. | Ter bespreking | Geen punten ter bespreking. |
| 9. | Ter informatie | |
| 9.1 | AB informatienotitie Nulaanbieders | <p>De heer Van Someren was van mening dat het aantal zou dalen in Neder Betuwe doordat de buurgemeente de regels ging veranderen. Hij vraagt of actie nodig is.</p> <p>De heer Brouwer geeft aan dat Waardlanden hun regels inderdaad gaan veranderen. De containers kunnen niet meer gratis gebruikt worden door onze inwoners. Ook gaan ze tarieven hanteren op de milieustraten. Avri is aangehaakt bij dit traject.</p> <p>Scheiden deze inwoners goed of hebben zij de mogelijkheid om hun afval bij bedrijfsafval te doen?</p> <p>De heer Brouwer: in onze regio wordt goed gescheiden. Hij kreeg gisteren zelfs complimenten bij het NVRD-congres. Wij zitten met 73 kilo incl. afkeur heel goed. We zien inderdaad meer nulaanbieders in gebieden waar veel bedrijven zitten. We zullen dit blijven monitoren.</p> <p>De notitie wordt ter kennisgeving aangenomen.</p> |
| 9.2 | AB informatienotitie Eind- | De heer Brouwer geeft een korte toelichting. |

| | | |
|------------|--|---|
| | rapport Rekenrente nazorgfondsen stortplaatsen | De voorzitter benadrukt dat elk argument meegenomen wordt in de overleggen met de Provincie. De notitie wordt ter kennisgeving aangenomen. |
| 10. | Rondvraag | |
| 10.1 | PMD containers bij hoogbouw | De heer Dijkstra vraagt aandacht voor een motie die in de gemeenteraad Tiel is aangenomen over PMD containers bij hoogbouw. De heer Brouwer geeft aan dat dit ook ter sprake is geweest bij het RBA. Hij stelt voor om dit buiten de vergadering te bespreken. |
| 11. | Sluiting | De voorzitter bedankt de aanwezigen en wenst iedereen fijne feestdagen. De vergadering wordt om 10.12 uur afgesloten. |

- ✓ Acties die bij het gereedkomen van het verslag reeds zijn uitgevoerd, zijn in het verslag gemarkeerd met een 'vinkje' en komen niet terug in de actielijst.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 16 februari 2023,

De secretaris
W. Brouwer



de voorzitter
J.P. Neven



